

**Zaświadczenie ważne jest 30 dni od daty wystawienia**

# Zaświadczenie o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia\*\*

Stempel firmowy zakładu pracy z adresem, NIP i Regon Miejscowość i data wystawienia

|  |  |
| --- | --- |
| **Wnioskodawca** | |
| Imię/Imiona |  |
| Nazwisko |  |
| PESEL |  |
| **Zatrudnienie** | |
| Okres zatrudnienia | czas nieokreślony od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  czas określony od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Stanowisko |  |
| Forma zatrudnienia | umowa o pracę  kontrakt  mianowanie /powołanie/wybór/spółdzielcza umowa o pracę  inna (jaka ?) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  umowa zlecenie/ o dzieło  *w przypadku umów zlecenia /o dzieło w sekcji Dane o wynagrodzeniu należy podać średni miesięczny przychód brutto za ostatnie 12 miesięcy* |
| Zatrudnienie | jest pierwszym  jest kolejnym z przerwami:  do 1 miesiąca  do 3 miesięcy  nie dotyczy |

|  |
| --- |
| **Pracodawca** |
| znajduje się w stanie upadłości/ likwidacji/ postępowania naprawczego (w restrukturyzacji)  Tak  Nie |
| Przeważający kod PKD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Pracownik** |
| przebywa na urlopie wychowawczym/bezpłatnym /zwolnieniu lekarskim powyżej 30 dni:  Tak  Nie  przebywa na urlopie macierzyńskim  Tak  Nie  znajduje się w okresie wypowiedzenia:  Tak  Nie  umowa o pracę rozwiązuje się na mocy porozumienia stron z dniem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Wynagrodzenie** |
| jest obciążone z tytułu wyroków sądowych i zajęć egzekucyjnych   Nie  Tak, w kwocie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Potrącenia** |
| Nie  Tak, z tytułu:  pożyczki socjalne/mieszkaniowe, w kwocie \_\_\_\_\_\_\_  kredyty pracownicze, w kwocie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  kasa zapomogowo – pożyczkowa, w kwocie \_\_\_\_\_\_  Pracowniczy Plan Kapitałowy, w kwocie\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane o wynagrodzeniu netto** */*o przychodach brutto (*w przypadku umów zlecenia lub o dzieło)*  za ostatnie 6 miesięcy **(pracownik zatrudniony min. 6 miesięcy)** | |
| **zasadnicze (kwota netto w PLN)**   1. z wyłączeniem: nagród jubileuszowych, diet, ekwiwalentów, dofinansowań 2. wynagrodzenie powinno być pomniejszone o obciążenia z tytułu:    1. zajęć/ tytułów egzekucyjnych    2. pożyczek udzielonych    3. potrąceń na kasę zapomogowo-pożyczkową    4. potrąceń na Pracowniczy Plan Kapitałowy/ innych | średnie miesięczne wynagrodzenie netto w PLN / walucie obcej  kwota \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  średni miesięczny przychód brutto w PLN  (dotyczy umów *zlecenia lub o dzieło*)  kwota \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **zmienne (kwota netto w PLN)**   1. premia roczna, 13-tki, 14-tki, -kwota podzielona przez 12 2. premia półroczna- kwota podzielona przez 6 3. premia kwartalna- kwota podzielona przez 3 4. Regulaminowe premie i dodatki, to takie których warunki określają wewnątrzzakładowe przepisy płacowe i które stanowią stały element wynagrodzenia pracownika. 5. Premia o której warunkach przyznania, wysokości i częstotliwości decyduje Pracodawca według uznania nie jest premią regulaminową. | średnie miesięczne wynagrodzenie netto w PLN / walucie obcej  kwota \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  wypłacane co:  miesiąc kwartał półrocze rok |
| **Dane o wynagrodzeniu brutto** za ostatnie \_\_\_\_\_\_ miesięcy **(pracownik zatrudniony krócej niż 6 miesięcy)** | |
| **zasadnicze (kwota brutto w PLN)**   1. z wyłączeniem: nagród jubileuszowych, diet, ekwiwalentów, dofinansowań 2. wynagrodzenie powinno być pomniejszone o obciążenia z tytułu:    1. zajęć/ tytułów egzekucyjnych    2. pożyczek udzielonych    3. potrąceń na kasę zapomogowo-pożyczkową    4. potrąceń na Pracowniczy Plan Kapitałowy/ innych. | średnie miesięczne wynagrodzenie brutto w PLN / walucie obcej  kwota \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **zmienne (kwota brutto w PLN)**   1. premia roczna, 13-tki, 14-tki, -kwota podzielona przez 12 2. premia półroczna- kwota podzielona przez 6 3. premia kwartalna- kwota podzielona przez 3 4. Regulaminowe premie i dodatki, to takie których warunki określają wewnątrzzakładowe przepisy płacowe i które stanowią stały element wynagrodzenia pracownika. 5. Premia o której warunkach przyznania, wysokości i częstotliwości decyduje Pracodawca według uznania nie jest premią regulaminową. | średnie miesięczne wynagrodzenie brutto w PLN / walucie obcej  kwota \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  wypłacane co:  miesiąc kwartał półrocze rok |

Oświadczam, że znane mi są konsekwencje z tytułu odpowiedzialności karnej wynikającej z podania danych niezgodnych ze stanem faktycznym.

Pieczęć funkcyjna/imienna z podaniem stanowiska Podpis osoby upoważnionej do wystawienia   
 zaświadczenia lub prawa do wystawienia   
 zaświadczenia (np. właściciel, wspólnik)